

RescueNet AmbulancePad

Guide de l'utilisateur

de l'outil d'administration

Juin 2017



ZOLL et RescueNet sont des marques déposées de ZOLL Medical Corporation. RescueNet AmbulancePad, M Series, E Series, X Series, AED Plus, et AED sont des marques déposées de ZOLL Medical Corporation

Les autres noms de produits et de sociétés sont des marques déposées de leurs propriétaires respectifs.

Table des matières

Présentation	1
Avant de commencer	1
Se connecter	1
Tableau de bord	2
Données par défaut	3
Informations de la page générale des données par défaut	3
Activité	4
Adresses	4
Administration	4
Allergie	5
Formulaires d'application	5
Codex autrichien (outil autrichien uniquement)	5
Bases	5
Autre facturation	5
Type de facturation	6
Informations du type de facturation	6
Type de véhicules facturables	6
Type d'appel	7
Plainte principale	7
Code (Outil suisse uniquement)	7
Type de code	8
Cotation des actes (outil français uniquement)	8
Liste des pays	9
Données de description	9
Appareils	9
Différentiation	9
Établissements	10
Action des premiers intervenants (outil autrichien uniquement)	10
Sexe	10

Choix de l'hôpital	11
Statut de l'hôpital	11
ICD-10 (outil autrichien uniquement)	11
Données des maladies	11
Groupes de maladies	12
Compagnie d'assurance	12
Types d'assurance	12
Mot clé	13
Dernière menstruation (outil autrichien uniquement)	13
Lieux	13
Service maître (administrateur uniquement)	14
Liste des médicaments (administrateur uniquement)	14
Mauvais usage	14
SARM	15
Pas de transport	15
Non nécessaire	15
Autres Services (outil français et suisse uniquement)	16
État du patient (outil autrichien uniquement)	16
Personnel	16
Antécédents	17
Médecins privés (outil français uniquement)	17
Compétences (administrateur uniquement)	18
Médecin traitant	18
Facteurs de risque (outil français uniquement)	18
Personnel spécialisé	18
Médicaments suisses (outils suisse uniquement)	19
Qualité des symptômes	19
Émission des symptômes	19
Liste des équipes (outil suisse uniquement)	19
Blocs de texte	20
Heure et heure relative	20

Transfert (outil français uniquement)	20
Raison du transport	20
Type de transport	20
Type d'urgence (outil suisse uniquement)	21
Type d'urgence	21
Choix des unités	21
Vehicules	21
Unité du véhicule (outil allemand et autrichien uniquement)	22
Statut de l'ambulance	22
Anamnèse du problème principal	22
Événement avant l'incident	22
Anamnèse de la liste des infections	23
Anamnèse du palliatif	23
Anamnèse d'antécédent à la maladie	23
Anamnèse du déclencheur	23
Anamnèse de la localisation	23
Anamnèse des facteurs de risque	24
Anamnèse séquentielle	24
Anamnèse des symptômes	24
Anamnèse de sévérité du symptôme	24
Anamnèse d'état chronique	24
Anamnèse de la dernière excrétion	25
Anamnèse du dernier repas	25
Temps d'attente de facturation	25
Priorité de l'appel	25
Origine de l'équipier	25
Liste de pays	26
Pertinence de l'affectation	26
Raisons de la télémétrie de l'ECG	26
Résultat de la télémétrie de l'ECG	26
Temps d'acceptation d'appel dépassé	26

Temps en route dépassé	27
Temps sur place dépassé	27
Temps vers l'hôpital dépassé	27
Première ressource sur place	27
Fonction après transfert de patient	28
Type de passeport du patient	28
Rôle	28
Emplacement des radars	28
Panneau pris en charge	29
Listes de choix prises en charge	29
Désactiver les champs	30
Tampon de transport du médecin (Allemagne uniquement)	32
Type de véhicule	32
Signaux d'appel du véhicule	32
Assaillants	33
Résultat de la violence	33
Type de violence	33
Victime de la violence	33
Index	34
Liste des DMP	35
Personnaliser les colonnes de données sur votre page de liste des DMP	35
Marquer un DMP pour une évaluation	36
Vérifier un DMP pour une facturation	37
Afficher les DMP par mois et par année	37
Chercher des DMP	37
Appliquer des filtres	38
Options des listes de DMP	40
Corbeille	41
Post-traitement	42

Paramètres	44
Ajouter ou supprimer un compte	44
Supprimer un compte	47
Statistiques	49
Lancer un rapport	49
Préférences des statistiques (administrateur uniquement)	50
Fichiers d'aide au niveau du panneau	51
Support technique	52
Coordonnées de l'assistance	52

Présentation

L'outil d'administration d'Ambulance Pad configure et surveille l'application AmbulancePad. Servez-vous-en pour gérer vos listes de choix dans AmbulancePad, en surveiller l'utilisation, l'ajout/la modification/la suppression d'utilisateurs, voir des DMP et lancer des rapports statistiques. Il est fourni avec une barre de navigation simple à utiliser vous permettant de vous déplacer rapidement dans l'application.

Dashboard	Données de base	Menu principal	Liste FIP	Paramètres	Statistiques	Déconnexion	Français ▼
Pour voir les clients actuellement connectés à l'application	Affiche le nom d'utilisateur connecté et permet de changer votre mot de passe	Ajoutez/modifiez/supprimez des utilisateurs et voyez leur historique de connexion				Choisissez entre français, allemand et anglais	
	Ajoutez/modifiez/supprimez des listes de choix dans AmbulancePad	Affiche tous les DMP enregistrés		Exécute un nombre de rapports statistiques prédéfinis			



Remarque : Le schéma ci-dessus affiche tous les menus disponibles mais en fonction de vos permissions d'utilisateur, vous ne les verrez peut-être pas tous.

Avant de commencer

ZOLL a utilisé certains navigateurs pour vérifier l'outil d'administration d'AmbulancePad. Avant d'exécuter l'outil d'administration d'AmbulancePad, vérifiez que vous utilisez l'un des navigateurs suivants :

- Firefox 41 ou supérieur
- Microsoft Internet Explorer 11
- Opera 32

Se connecter

Sur votre réseau :

1. Exécutez l'outil d'administration d'AmbulancePad
2. Saisissez votre identifiant et votre mot de passe
3. Choisissez **Se souvenir de l'identifiant** pour enregistrer le mot de passe sur votre appareil
4. Cliquez sur **Connexion**



Remarque : Vous devez disposer d'un compte d'utilisateur valide pour vous connecter au système. Si c'est votre première utilisation, connectez-vous avec le compte d'administrateur du système.

Tableau de bord

Le tableau de bord affiche le statut de la connexion des clients d'AmbulancePad. Le système reçoit les informations de statut depuis le serveur maître d'AmbulancePad.

Dashboard				
Client	Adresse IP	Code véhicule	Dernière connexion	Version Ambulance Pad
DM07	172.17.234.52	Fahrzeug1	2016-05-03 14:51:16+02:00	AmbulancePad/1.6.0.9 2016/04/29 06:18:03 UTC
200411DC0552	182.19.61.57	Fahrzeug3	2016-05-05 22:18:50+02:00	AmbulancePad/1.6.0.10 2016/05/04 13:45:49 UTC
200411DC0476	182.19.61.57	Fahrzeug1	2016-05-05 14:58:46+02:00	AmbulancePad/1.6.0.10 2016/05/04 13:45:49 UTC

Hôte : Nom d'hôte Windows du PC du client

Adresse IP : Adresse IP du client

Signal d'appel : Affiche le signal d'appel ou le numéro de radiomessagerie

Dernière connexion : Date et heure de la dernière connexion du client au serveur

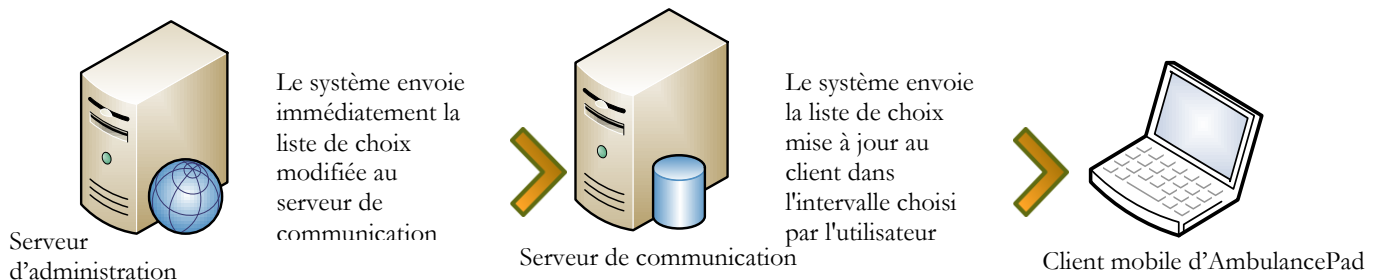
Version d'AmbulancePad : Version installée sur le PC du client



Remarque : Pendant une période de 72 heures, cette liste affiche également les clients dont le système s'est récemment déconnecté.

Données par défaut

Utilisez les pages de listes de choix par défaut pour gérer les listes de choix qui s'affichent sur l'appareil d'Ambulance Pad. Le diagramme suivant schématise le flux d'informations quand vous modifiez une liste de choix.



Informations de la page générale des données par défaut

Quelle que soit la liste de choix de données par défaut que vous choisissiez, la fonction proposée sur chaque page est la même. Par exemple, vous pouvez modifier, supprimer, dupliquer et ajouter une entrée sur chaque page. De plus, vous pouvez utiliser la fonction de recherche de la page pour trouver plus facilement une entrée d'une liste de choix spécifique.




Données par défaut : Cliquez pour voir les listes disponibles. Le nombre et le type de listes de choix qui s'affichent dans le menu déroulant dépendent de la version d'AmbulancePad que vous utilisez et de vos permissions.



Remarque : Pour plus d'informations sur chaque liste de choix, voir [Données par défaut](#).


Faire suivre les listes de choix: fait suivre immédiatement les dernières modifications de liste à tous les clients AmbulancePad.

Nouvelle entrée : Cliquez pour ajouter une entrée de la liste de choix.

Recherche : Utilisez un nom ou un mot partiel pour chercher dans n'importe quelle colonne d'informations. Appuyez sur la touche entrée ou sur  pour lancer la recherche.

Lignes par page : Choisissez le nombre de lignes que vous désirez afficher sur votre page.

Colonne Veuillez choisir :

-  Modifier l'entrée
-  Supprimer l'entrée

 Dupliquer l'entrée**Colonnes générales :**

- **Ordre de tri :** Détermine où dans la liste s'affiche l'entrée.
- **Exporter le code :** Un code individuel qui est parfois demandé pour le système de facturation d'un client ou pour des statistiques.

Activité

Les listes des activités ou des raisons résultant de l'affectation des premiers intervenants sur place.

Activité : Raison de l'appel

Données médi. : L'utilisateur n'a pas besoin de saisir de données médicales

Données pat. : L'utilisateur n'a pas besoin de saisir de données du patient

Opération annulée : Les premiers intervenants ont annulé l'activité avant qu'elle soit terminée

Aucun transport : Aucun transport n'a eu lieu

ID du service : L'identifiant interne pour un service de soins d'urgences préhospitaliers ou un titulaire

**Où trouver dans AmbulancePad :**

Affectation > Informations supplémentaires > Raison du service

Adresses

La liste des adresses.

**Où trouver dans AmbulancePad :**

AmbulancePad utilise cette liste pour toutes les adresses.

Administration

Liste des codes des traitements et des prescriptions des médicaments.

Code : Code numérique utilisé pour identifier l'administration

Description : Décrit comment les premiers intervenants ont administré le médicament

**Où trouver dans AmbulancePad :**

Interventions > Médicaments >  > Cliquez sur Médicaments
Les informations apparaissent dans le champ appliqué.

Allergie

La liste des allergies.

Description : Le nom de l'allergie



Où trouver dans AmbulancePad :

Panneau de l'appréciation initiale > Anamnèse E (historique médical) > Allergies

Formulaires d'application

La liste des moyens par lesquels les premiers intervenants peuvent administrer un médicament.

Description : Décrit comment les premiers intervenants ont administré le médicament



Où trouver dans AmbulancePad :

Interventions > Médicaments >  > Cliquez sur Médicaments
Les informations apparaissent dans le champ appliqué.

Codex autrichien (outil autrichien uniquement)

La liste des médicaments que le patient prend en ce moment.

Description : Le nom du médicament



Où trouver dans AmbulancePad

Appréciation du patient > Historique du patient > Médicaments

Bases

Liste les noms des établissements associés aux stations.

Établissement : Nom de l'établissement associé à la station

Description : Nom de la station

Champs associés à l'adresse : Lieu où se trouve la station



Où trouver dans AmbulancePad :

Sous le bouton Changer l'équipe au sommet sous Station
Aussi dans Équipe/Véhicule > Station

Autre facturation

La liste des champs de données supplémentaires affichés dans la section de facturation d'AmbulancePad.

Description : La légende qui s'affiche dans les DMP imprimés (PDF)

Texte d'IU : La légende du bouton dans AmbulancePad

Groupe : Uniquement quand un élément d'un groupe peut être sélectionné dans AmbulancePad

Ajout.description requis ? : Indique si l'utilisateur d'AmbulancePad doit saisir une remarque

Code d'exportation : Un code dont votre système de facturation a besoin ou qui est nécessaire pour les statistiques



Où trouver dans AmbulancePad :

Facturation > Autre

Type de facturation

La liste des types de véhicules facturables qu'un utilisateur peut sélectionner dans AmbulancePad.

Description : Nom du type de facturation

Ajout.infosfacturation requis ? : Indique que l'utilisateur d'AmbulancePad doit saisir des informations de facturation supplémentaires avec le bouton « facturation supplémentaire »

Ajout.description requis ? : Indique que vous avez besoin que l'utilisateur d'AmbulancePad ajoute une description avec le bouton « Remarque »



Où trouver dans AmbulancePad :

Facturation > Type

Informations du type de facturation

La liste des informations supplémentaires pour le type de facturation.

Type : Type de facturation correspondant

Description : Informations supplémentaires concernant le type de facturation



Où trouver dans AmbulancePad :

Facturation > Informations du type

Type de véhicules facturables

La liste des types de véhicules facturables

Description : Nom du type de véhicule



Où trouver dans AmbulancePad :

Facturation > Véhicule de transport

Type d'appel

La liste des types d'appels qui déclenchent une demande pour affecter les premiers intervenants.

ID du type d'opération : L'identifiant associé au type d'appel

Code du type d'opération : Le code associé au type d'appel

Texte du type d'opération : Description du type d'appel

Refus de transport ? : Indique si ce type d'appel inclut un refus de transport

Transport actif ? : Indique si ce type d'appel inclut in transport

Patient actif ? : Indique si vous avez besoin que l'utilisateur d'AmbulancePad renseigne les informations du patient pour ce type d'appel



Où trouver dans AmbulancePad

Affectation > Informations du déplacement > Type d'appel

Plainte principale

La liste des plaintes que les patients signalent aux premiers intervenants quand ils arrivent sur les lieux

Description : Décrit la plainte principale du patient

Description nécessaire ? : Indique si vous avez besoin que l'utilisateur d'AmbulancePad saisisse une description supplémentaire quand il choisit cet élément



Où trouver dans AmbulancePad :

Appréciation initiale > Symtome Anamnèse (historique médical)

Code (Outil suisse uniquement)

La liste des éléments multiples tels que les formulaires d'application, les unités des médicaments, etc. Les entrées du code et du type de code viennent du produit Sanostat et sont importées dans l'outil d'administration d'AmbulancePad.

Type de code : Décrit le type de code

Code d'AmbulancePad (facultatif) : Identifiant associé. Le code d'AmbulancePad fonctionne comme les codes exportés dans les autres listes

Désignation : Détermine l'ordre de tri de l'entrée du code dans la liste

Ordre : Détermine où l'entrée s'affiche dans la liste

ID du service : Non utilisé actuellement



Remarque : D'abord, ajoutez le type de code, puis appliquez-le à la liste de codes au-dessus.

Type de code

La liste des types de code. Le type de code et les entrées du code viennent du produit Sanostat et sont importés dans l'outil d'administration d'AmbulancePad.

Description : Décrit le type de code



Remarque : D'abord, ajoutez le type de code, puis appliquez-le à la liste de codes au-dessus.



Où trouver dans AmbulancePad :

SAMPLER > Symptom

SAMPLER > Allergien

SAMPLER > Pers. Vorerkrankungen

SAMPLER > Letzte orale Einnahme/Ausscheidung

SAMPLER > Ereignisse vor Symptomen

SAMPLER > Risikofaktoren

Einsatzdaten > Zeitüberschr. Begründung

Einsatzdaten > Dringlichkeit

Einsatzdaten > Einsatzgrund

Einsatzdaten > Einsatzart

Einsatzdaten > Grund Einsatzabbruch

Medikamente > Einheiten

Medikamente > Applikationsform

Medikamente > Wirkstoff

Rettungsmittel > Mitarbeiterfunktion

Administration > Radaradressen

Cotation des actes (outil français uniquement)

La liste des résultats possibles d'un accident.

Description : Le résultat de l'incident, par exemple transport inutile



Où trouver dans AmbulancePad :

Destination > Déplacement 2

Le champ de cotation des actes s'affiche sous la liste des destinations.

Liste des pays

La liste des noms de pays

Description : Nom du pays

Iso2 : Indicatif du pays



Où trouver dans AmbulancePad

Patient > Déplacement > Pays

Données de description

Listes des types de lieux

Description : Décrit le lieu de l'incident

Description nécessaire ? : Indique si vous avez besoin que l'utilisateur d'AmbulancePad saisisse une description supplémentaire lorsqu'il choisit cet élément



Où trouver dans AmbulancePad :

Affectation > Informations du déplacement > Description

Appareils

La liste des appareils médicaux qui importent des données dans AmbulancePad.

ID du service : L'identifiant interne pour un service de soins d'urgences préhospitaliers ou un titulaire

ID de l'appareil : Nom ou numéro de l'appareil

ID de connexion : Identifiant utilisé pour se connecter à l'appareil

Description : Description utilisée pour identifier l'appareil

Véhicule (facultatif) : Véhicule associé à l'appareil



Où trouver dans AmbulancePad :

Au-dessus du bouton Changer équipe > Appareil et équipe/Panneau du véhicule > Informations du déplacement > Appareils

Différentiation

La liste des informations supplémentaires de l'incident.

Description : Informations supplémentaires de l'incident, telles que « signalé à la police ». Une valeur uniquement est requise

Description nécessaire ? : Indique si vous avez besoin que l'utilisateur d'AmbulancePad ajoute une description supplémentaire quand il choisit cet élément



Où trouver dans AmbulancePad :

Destination > Différentiation

Établissements

La liste des établissements

Description : Nom/description de l'établissement

Partie de l'élément : Un département ou une sous-section d'un établissement

Destination de l'incident : Cochez si cet établissement est un lieu d'incident potentiel

Destination de transport : Cochez si cet établissement est une destination de transport potentielle

Classification : Type d'établissement, par exemple : hôpital



Où trouver dans AmbulancePad :

Affectation/Informations du déplacement > Élément/ID

Destination > Élément/ID

Action des premiers intervenants (outil autrichien uniquement)

La liste des interventions effectuées par les premiers intervenants.

Texte : Intervention effectuée par les premiers intervenants



Où trouver dans AmbulancePad :

Événement d'urgence > Premier intervenant >

Mesures d'urgence > Rencontre

Sexe

La liste des sexes

Description : Décrit le sexe en tant qu'homme, femme ou inconnu



Où trouver dans AmbulancePad :


Utilisé par l'équipe dans l'outil d'AmbulancePad.

Choix de l'hôpital

La liste des raisons pour lesquelles les premiers intervenants ont choisi l'hôpital.

Description : Raison du choix de l'hôpital

Description nécessaire ? : Indique si vous avez besoin que l'utilisateur d'AmbulancePad saisisse une description supplémentaire quand il choisit cet élément


 **Où trouver dans AmbulancePad :**
Destination > Sélection de l'établissement

Statut de l'hôpital

La liste des types d'hôpitaux

Description : Description du type d'hôpital

Description nécessaire ? : Indique si vous avez besoin que l'utilisateur d'AmbulancePad saisisse une description supplémentaire quand il choisit cet élément

 **Où trouver dans AmbulancePad :**
Destination > Statut de l'hôpital


ICD-10 (outil autrichien uniquement)

La liste des codes ICD-10 utilisés pour signaler les diagnostics et les procédures médicales.

Uid : Code ICD-10

Igroup : Groupe ICD-10

Idisease : Description ICD-10

 **Où trouver dans AmbulancePad :**
Exposer > Cliquez sur l'icône > RKV/ICD10 > ICD10

Données des maladies

La liste des noms associés à des maladies.

Groupe : Le groupe dans lequel la maladie est classée. Pour configurer les groupes, cliquez sur **Maladie>Groupes**.

Maladie : Nom de la maladie

Ajouter un commentaire : Indique si vous avez besoin que l'utilisateur d'AmbulancePad saisisse un commentaire pour cette maladie



Où trouver dans AmbulancePad :

Diagnostic suspecté de l'appréciation initiale >



Groupes de maladies

La liste des groupes qui contiennent des maladies de types similaires.

Description : Nom décrivant le groupe de la maladie



Où trouver dans AmbulancePad :

Appréciation initiale >



> Maladie

Compagnie d'assurance

La liste des compagnies d'assurance

ID de l'assurance : Identifiant de la compagnie d'assurance

IK : Numéro IK de la compagnie d'assurance

Description 1 : nom de la compagnie d'assurance

Description 2 : informations supplémentaires

Description 3 : informations supplémentaires

Description 4 : informations supplémentaires

Centre de facturation : Nom du centre de facturation associé

ID du centre de facturation : Identifiant du centre de facturation associé

Statut DTA : Information sur le DTA

AI : À cocher en interne si la compagnie d'assurance est inactive



Où trouver dans AmbulancePad :

Patient > Informations du déplacement > Payeur > Compagnie d'assurance

Types d'assurance

La liste des types d'assurance

Description : Décrit le type d'assurance



Où trouver dans AmbulancePad :

Patient > Déplacement > Relation avec l'assurance

Mot clé

La liste des types de services qu'un utilisateur peut demander.

Description : Service demandé – niveau de service

Sirène ? : Autorise l'usage du gyrophare et de la sirène

Convertir le type de DMP ? : Convertit le DMP à la priorité inférieure suivante



Où trouver dans AmbulancePad :

Affectation > Informations du déplacement > Type d'appel

Dernière menstruation (outil autrichien uniquement)

La liste de l'horodotage utilisé pour archiver la dernière menstruation de la patiente.

Description : Heures chronologiques



Où trouver dans AmbulancePad :

Appréciation initiale > Historique médical > Menstruation

Lieux

La liste des établissements

Élément ELS : Nom de l'établissement

Description de l'élément : Description des stations de l'établissement

Fax 1 : Numéro de fax

Fax 2 : Numéro de fax supplémentaire

E-mail : Adresse e-mail

Champ d'informations : Informations supplémentaires



Où trouver dans AmbulancePad :

Élément d'informations du déplacement affecté

L'identifiant est également dans l'élément de la destination

Service maître (administrateur uniquement)

La liste des noms et des descriptions des services

Description : Description du service

Visible : Indique si ce service est visible dans la liste de sélection des services en cochant cette colonne

Autre colonnes possibles :

Légende SMUR : Indique s'il s'agit d'un service de SMUR en cochant cette case

Légende hélico : Indique s'il s'agit d'un service hélico en cochant cette case

Légende admin : Vous donne la possibilité d'assigner un DMP à un seul utilisateur

Légende supplémentaire : Non utilisé actuellement



Où trouver dans AmbulancePad :

Équipe/Véhicule > Service

Liste des médicaments (administrateur uniquement)

La liste de tous les médicaments.

Description : Description du médicament

Groupe du médicament : Utilisé pour regrouper les médicaments similaires

Nom du médicament : Nom de la marque ou du générique

Nom de la substance : Ingrédient actif

Quantité de la substance : Quantité de médicament entrée

Unité de la substance : Unité de mesure

Indication : Conditions dans lesquelles le médicament doit être administré

Compétence spéciale : Indique si seul un praticien formé peut administrer le médicament

ID du service : Le service auquel la liste s'applique

Les champs de la dose sont facultatifs : Quantité alternative de la dose



Où trouver dans AmbulancePad :

Interventions >  > Liste des médicaments

Mauvais usage

La liste des raisons possibles pour lesquelles un utilisateur peut annuler un déplacement.

Texte 1 : Première ligne du texte du bouton

Texte 2 : Deuxième ligne du texte du bouton

Imprimer le texte ? : Texte sous forme d'archive imprimée

Ajouter un commentaire : Indique si vous avez besoin que l'utilisateur d'AmbulancePad saisisse un commentaire supplémentaire quand il sélectionne cet élément.



Où trouver dans AmbulancePad :

Affectation > Informations du déplacement > Bouton ambulance > Appel de la page de fin

SARM

La liste des infections SARM.

Description : Niveaux des infections SARM



Où trouver dans AmbulancePad :

Affectation > Informations de l'incident > SARM

Pas de transport

La liste des raisons pour lesquelles les premiers intervenants n'ont pas transporté un patient.

Description : La raison pour laquelle le patient n'a pas été transporté.

Données médi. requises ? : Cochez si vous avez besoin que l'utilisateur d'AmbulancePad saisisse des données médicales

Données pat. requises ? : Cochez si vous avez besoin que l'utilisateur d'AmbulancePad saisisse les données du patient

Données factu. requises ? : Cochez si vous avez besoin que l'utilisateur d'AmbulancePad saisisse les données de facturation

Premières conclusions requises ? : Cochez si vous avez besoin que l'utilisateur d'AmbulancePad saisisse les premières conclusions

Données transp. requises ? : Cochez si vous avez besoin que l'utilisateur d'AmbulancePad saisisse les informations du transport

Ajouter un commentaire ? : Cochez si vous avez besoin que l'utilisateur d'AmbulancePad ajoute des commentaires supplémentaires



Où trouver dans AmbulancePad :

Destination > Pas de transport

Non nécessaire

La liste des raisons pour lesquelles un utilisateur n'a pas complètement rempli un DMP.

Description : Raisons pour lesquelles un utilisateur n'a pas complètement rempli le DMP.



Où trouver dans AmbulancePad :

Fermer le DMP > Raison

Autres Services (outil français et suisse uniquement)

La liste des autres agences sur place, comme la police par exemple

Légende des renforts : Les autres agences sur place

Type : Identifiant numérique associé au type de renfort



Où trouver dans AmbulancePad :

Renforts Médicaux > SMUR

État du patient (outil autrichien uniquement)

La liste des états du patient que les premiers intervenants peuvent rencontrer une fois sur place.

Texte : Décrit l'état du patient une fois arrivé sur place




Où trouver dans AmbulancePad :

Urgences > Rencontré

Personnel

La liste des gens pouvant accéder au système.

Cliquez sur  pour modifier le compte de l'utilisateur. Le système vous emmène sur la page des paramètres et ouvre la fenêtre Ajouter/Modifier. Une fois les informations de l'utilisateur modifiées, cliquez sur **Enregistrer**. Pour plus d'informations sur la façon d'utiliser cette page, référez-vous à [Ajouter/Modifier un compte](#).

Numéro personnel : Numéro identifiant l'utilisateur

Prénom / Nom de famille : Prénom et nom de famille de l'utilisateur

DDU : Date de naissance de l'utilisateur

Sexe : Homme/Femme/Autre/Inconnu

Compétences : Décrit les compétences de l'utilisateur. Les utilisateurs peuvent choisir une compétence quand ils ajoutent ou quand ils modifient un utilisateur sur la page de configuration.

Spécialité : Un domaine ou une technique dans lequel l'utilisateur est un expert

ID de l'organisation : Numéro de badge / Numéro d'employé

ID de service : L'identifiant interne pour un service de soins d'urgences préhospitaliers ou un titulaire

Gaucher / Droitier : Main la plus fréquemment utilisée par l'utilisateur

Rue, code postal, ville : Adresse de l'utilisateur

Numéro de téléphone (privé, mobile, professionnel) : Les coordonnées de l'utilisateur

Qualifications de l'utilisateur : Indique si l'utilisateur est qualifié dans un ou plusieurs des domaines suivants :

- Premiers soins
- Soins avancés
- Auxiliaire médical
- Bon pour médecin : Indique que l'utilisateur doit être inclus dans la liste des médecins dans le panneau équipe/véhicule dans AmbulancePad

Code barre : Les utilisateurs peuvent scanner un code barre au début de leur quart plutôt que de sélectionner leur nom dans une liste. Le système utilise le code barre pour identifier qui remplit quel rôle dans l'équipe.



Où trouver dans AmbulancePad :

Changer l'équipe > Équipe

Antécédents

La liste de l'historique médical du patient. L'utilisateur d'AmbulancePad sélectionne dans cette liste pendant l'appréciation initiale.

Description : Le type de maladie qui existait avant la création du DPM



Où trouver dans AmbulancePad :

Appréciation initiale > Anamnèse > Antécédents

Médecins privés (outil français uniquement)

La liste des médecins privés dans les environs.

KV : Nom de la compagnie d'assurance

Numéro BS : Numéro de téléphone du médecin

LANR : Identifiant du médecin

Nom de famille : Nom de famille du médecin

Prénom : Prénom du médecin

Surnom : Autre nom du médecin

Rue, code postal, ville : Adresse du médecin



Où trouver dans AmbulancePad :

Patient > Déplacements

Compétences (administrateur uniquement)

La liste des compétences.

Texte : Décrit les compétences d'une personne



Où trouver dans AmbulancePad :

Changer l'équipe > Équipe > Compétences

Médecin traitant

La liste des médecins / établissements pouvant traiter un patient.

ID : Identifiant unique utilisé pour identifier le médecin / l'établissement

Nom : Personne / établissement traitant le patient

Recherche : Informations supplémentaires sur le médecin traitant



Où trouver dans AmbulancePad :

Patient > Déplacement > Médecin traitant

Facteurs de risque (outil français uniquement)

La liste des facteurs de risque comme le diabète ou l'obésité.

Texte : Description du facteur de risque du patient



Où trouver dans AmbulancePad :

Anamnèse > Antécédents > Facteurs de risque connus

Échantillonneur > Subjectif E > Facteurs de risque

Personnel spécialisé

La liste des spécialités d'un praticien

Description : Le type de spécialisation pouvant être associée au praticien



Où trouver dans AmbulancePad :

Changer l'équipe > Équipe > Spécialisation

Médicaments suisses (outils suisse uniquement)

La liste des médicaments et des dosages associés.

Médicaments : Décrit le médicament et les dosages associés



Où trouver dans AmbulancePad :

ÉCHANTILLONNEUR > Médicaments

Qualité des symptômes

La liste des symptômes possibles du patient.

Description : Définit le symptôme



AmbulancePad locations:

Appréciation initiale > Anamnèses > Symptôme

Échantillonneur > Subjectif E > Qualité

Émission des symptômes

La liste des parties du corps où résident les symptômes.

Description : Partie ou zone du corps



AmbulancePad locations:

Échantillonneur > Subjectif E > Région

Anamnèse > Région

Liste des équipes (outil suisse uniquement)

La liste des équipes.

Équipe : Nom de l'équipe

Surnom : Surnom de l'équipe (le cas échéant)

Base : Station associée à l'équipe

Chef de l'équipe : Cochez ici si un chef est associé à cette équipe

Opération NEF : Indique s'il s'agit d'une équipe de soins avancés uniquement

ID du service : L'identifiant interne d'un service de soins d'urgences préhospitaliers ou d'un titulaire



Où trouver dans AmbulancePad :



> Déplacement > Équipe

Blocs de texte

La liste des phrases possibles d'AmbulancePad que le système affiche pour un utilisateur s'il clique sur l'icône ABC.

Texte : Phrases du texte



Où trouver dans AmbulancePad :

À plusieurs endroits dans AmbulancePad

Heure et heure relative

La liste des diverses durées

Description : Durée



Où trouver dans AmbulancePad :

Apparaît à de nombreux endroits, par ex. Appréciation initiale > Historique médical > Dernier repas

Transfert (outil français uniquement)

La liste des différents types de transfert.

Légende du transfert : Description du type de transfert



Où trouver dans AmbulancePad :

Destination du déplacement 2 > Transfert

Raison du transport

La liste des raisons possibles du transport.

Description : Raison du transport



Où trouver dans AmbulancePad :

Affectation > Informations du déplacement > Raison du transport

Type de transport

La liste des positions du patient pendant le transport.

Description : Position du patient pendant le transport.



Où trouver dans AmbulancePad :

Informations du déplacement affecté > Type

Type d'urgence (outil suisse uniquement)

La liste des plaintes qu'un patient peut signaler

Texte : Description de la plainte



Où trouver dans AmbulancePad :

Échantillonneur E subjectif > Plainte principale

Type d'urgence

La liste des raisons du transport

Description : Raison pour laquelle les premiers intervenants ont transporté le patient

Pour ce type d'urgence, cochez (oui) si vous avez besoin que l'utilisateur d'AmbulancePad saisisse les types de données suivantes :

- Données medi. (données médicales) requises
- Données pat. (données du patient) requises
- Données factu. requises
- Première conclusion requise
- Données transp. (données de transport) requises



Où trouver dans AmbulancePad :

Informations du déplacement affecté > Raison du transport

Choix des unités

La liste des unités de dosage des médicaments.

Description : Décrit les unités de dosage des médicaments



Où trouver dans AmbulancePad :

Traitement des interventions >  > Unités

Vehicules

La liste des ambulances.

ID du service : Numéro d'identification de l'agence du véhicule

Description : Description de l'ambulance

Numéro de plaque : Numéro tel qu'il apparaît sur la plaque d'immatriculation

Type : Type de véhicule

ID station de secours : Numéro d'identification assigné à la station de secours associée à ce véhicule

Numéro d'inventaire : Numéro d'inventaire ou identifiant de véhicule interne

Signal d'appel : Nom ou numéro d'identification de l'ambulance

Nom du GPS : Nom que le GPS utilisera pour faire référence à ce véhicule



Où trouver dans AmbulancePad :

Changer l'équipe > Véhicule

Unité du véhicule (outil allemand et autrichien uniquement)

La liste des unités

Unité : Numéro ou nom d'identification de l'unité



Où trouver dans AmbulancePad :

Équipe/véhicule > Déplacement > Unité

Statut de l'ambulance

Statut du véhicule ambulancier

Description : Description du statut de l'ambulance



Où trouver dans AmbulancePad :

Affectation > Informations du déplacement

Anamnèse du problème principal

Événement ayant causé l'incident

Description : Nom de l'événement



Où trouver dans AmbulancePad :

Première appréciation > Appréciation initiale

Événement avant l'incident

Activité du patient avant l'incident

Description : Nom de l'activité



Où trouver dans AmbulancePad :

Première appréciation > Appréciation initiale

Anamnèse de la liste des infections

Infections possibles

Description : Nom de l'infection



Où trouver dans AmbulancePad :

Première appréciation > Appréciation initiale

Anamnèse du palliatif

Action pouvant atténuer la douleur

Description : Nom de l'action palliative



Où trouver dans AmbulancePad :

Première appréciation > Appréciation initiale

Anamnèse d'antécédent à la maladie

Historique médical du patient. L'utilisateur d'AmbulancePad choisit dans cette liste durant l'appréciation initiale.

Description : Nom de l'antécédent à la maladie



Où trouver dans AmbulancePad :

Première appréciation > Appréciation initiale

Anamnèse du déclencheur

La position ou l'état du patient au moment où le problème/la douleur sont ressentis

Description : Description de la position ou de l'état



Où trouver dans AmbulancePad :

Première appréciation > Appréciation initiale

Anamnèse de la localisation

Zone du corps du patient dans laquelle le problème ou la douleur sont ressentis

Description : Description de la zone du corps



Où trouver dans AmbulancePad :

Première appréciation > Appréciation initiale

Anamnèse des facteurs de risque

Liste les facteurs de risque d'un patient, comme le diabète ou l'obésité.

Description : Description du facteur de risque



Où trouver dans AmbulancePad :

Première appréciation > Appréciation initiale

Anamnèse séquentielle

La durée du problème ou de la douleur du patient

Description : Description de la durée



Où trouver dans AmbulancePad :

Première appréciation > Appréciation initiale

Anamnèse des symptômes

Description supplémentaire des symptômes du patient

Description : Description du symptôme



Où trouver dans AmbulancePad :

Première appréciation > Appréciation initiale

Anamnèse de sévérité du symptôme

Sévérité du problème ou de la douleur du patient

Description : Description de la sévérité



Où trouver dans AmbulancePad :

Première appréciation > Appréciation initiale

Anamnèse d'état chronique

Le statut du problème ou de la douleur du patient dans le temps

Description : Description du statut



Où trouver dans AmbulancePad :

Première appréciation > Appréciation initiale

Anamnèse de la dernière excrétion

Historique de la dernière excrétion du patient

Description : Description de l'historique



Où trouver dans AmbulancePad :

Première appréciation > Appréciation initiale

Anamnèse du dernier repas

Historique du dernier repas pris par le patient

Description : Description de l'historique



Où trouver dans AmbulancePad :

Première appréciation > Appréciation initiale

Temps d'attente de facturation

Liste de valeurs prédéfinies de temps d'attente indiquant le temps durant lequel un véhicule ou une équipe n'étaient pas en service pour nettoyer ou réapprovisionner le véhicule, terminer la documentation, etc. avant d'être en mesure de prendre un nouvel appel.

Description : Description de la valeur du temps d'attente



Où trouver dans AmbulancePad :

Facturation > Temps d'attente

Priorité de l'appel

Priorité de l'appel depuis le centre d'affectation

Description : Description de la priorité de l'appel



Où trouver dans AmbulancePad :

Affectation > Informations du déplacement

Origine de l'équipier

Liste les services d'urgence ou les cliniques/hôpitaux pour lesquels l'équipier travaille

Description : Décrit un service ou un établissement pour lequel un équipier travaille



Où trouver dans AmbulancePad :

Équipe/Véhicule > Informations du déplacement

Liste de pays

Liste de noms de pays.

Description : Nom de pays

Iso2 : Code du pays



Où trouver dans AmbulancePad :

Patient > Déplacement > Pays

Pertinence de l'affectation

Liste d'explications concernant la pertinence de la priorité d'affectation

Description : Explication de la pertinence de l'affectation



Où trouver dans AmbulancePad :

Affectation > Informations du déplacement

Raisons de la télémétrie de l'ECG

Raisons pour lesquelles un ECG ne fut pas transmis

Description : Raison pour laquelle un ECG ne fut pas transmis



Où trouver dans AmbulancePad :

Appréciation initiale > ECG

Résultat de la télémétrie de l'ECG

Résultats ou commentaires de l'hôpital ou du labo concernant un ECG transmis

Description : Description des résultats ou des commentaires



Où trouver dans AmbulancePad :

Affectation initiale > ECG

Temps d'acceptation d'appel dépassé

Liste de raisons pour lesquelles le temps prévu entre « alarme » et « en route » a été dépassé. Consultez la section des listes de choix prises en charge ci-dessous pour définir la limite de temps.

Description : Raison pour laquelle le temps a été dépassé



Où trouver dans AmbulancePad :

Affectation > Informations du déplacement

Temps en route dépassé

Liste de raisons pour lesquelles le temps prévu entre « en route » et « sur place » a été dépassé. Consultez la section des listes de choix prises en charge ci-dessous pour définir la limite de temps.

Description : Raison pour laquelle le temps a été dépassé



Où trouver dans AmbulancePad :

Affectation > Informations du déplacement

Temps sur place dépassé

Liste de raisons pour lesquelles le temps prévu entre « sur place » et « transport » a été dépassé. Consultez la section des listes de choix prises en charge ci-dessous pour définir la limite de temps.

Description : Raison pour laquelle le temps a été dépassé



Où trouver dans AmbulancePad :

Affectation > Informations du déplacement

Temps vers l'hôpital dépassé

Liste de raisons pour lesquelles le temps prévu entre « transport » et « vers l'hôpital » a été dépassé. Consultez la section des listes de choix prises en charge ci-dessous pour définir la limite de temps.

Description : Raison pour laquelle le temps a été dépassé



Où trouver dans AmbulancePad :

Affectation > Informations du déplacement

Première ressource sur place

Liste de ressources pouvant potentiellement arriver sur place.

Description : Nom de la ressource



Où trouver dans AmbulancePad :

Affectation > Informations du déplacement

Fonction après transfert de patient

Fonction de la personne à qui le patient a été transféré

Description : Nom de la fonction



Où trouver dans AmbulancePad :

Destination

Type de passeport du patient

Liste de types d'identifiants utilisés pour identifier le patient

Description : Nom du type d'identification



Où trouver dans AmbulancePad :

Affectation > Informations du déplacement

Rôle

Liste des rôles (fonctions) qu'un équipier peut assumer durant le travail.

Autoriser uniquement la sélection de la liste ? : le système n'autorisera pas un utilisateur à saisir un nom n'étant pas spécifié dans la liste de sélection.

Afficher la qualification : si vous l'activez, le champ Qualification s'affiche pour ce rôle

Afficher la Spécialisation : si vous l'activez, le champ Spécialisation s'affiche pour ce rôle

Afficher l'origine : si vous l'activez, le champ Origine s'affiche pour ce rôle

Médecin ? : identifie si le rôle est celui d'un médecin.

Autoriser connexion par nom ? : si vous l'activez, le nom de l'équipier peut être sélectionné dans une liste. Sinon, l'équipier doit saisir un ID valide ou scanner un code-barres.



Où trouver dans AmbulancePad :

Équipe/Véhicule > Informations du déplacement

Emplacement des radars

Liste les emplacements connus des radars

Description : Description de l'emplacement d'un radar



Où trouver dans AmbulancePad :

Facturation > Radar

Panneau pris en charge

Permet à l'administrateur d'activer ou de désactiver des panneaux spécifiques dans le système AmbulancePad.

Description : Nom du panneau

Active : Active ou désactive le panneau

Requis : N/D

Listes de choix prises en charge

La liste des listes de choix prises en charge inclut toutes les listes de choix disponibles utilisées dans le système AmbulancePad.

Les administrateurs peuvent configurer les options suivantes, mais certaines options ne seront peut-être pas disponibles pour certaines listes :

- **Actif**– Si ce choix est sélectionné, la liste de choix sera modifiable dans la section « Données par défaut » de l'outil d'administration. De plus, la liste de choix sera disponible pour les utilisateurs du système AmbulancePad le cas échéant. Voir la section [Désactiver les champs](#) ci-dessous pour de plus amples informations.
- **Requis**– Si ce choix est sélectionné, le champ sera requis dans le système AmbulancePad.
- **Texte libre autorisé ?** – Si ce choix est sélectionné, les utilisateurs d'AmbulancePad pourront saisir du texte librement dans le champ, ou sélectionner un élément dans la liste.
- **Clavier autorisé ?** – Si ce choix est sélectionné, le clavier à l'écran sera affiché pour le champ dans le système AmbulancePad.
- **Valeur** – Ce champ a divers usages dans le système AmbulancePad. Veuillez contacter notre assistance technique pour recevoir de l'aide.

Les champs suivants sont affichés dans la liste des listes de choix prises en charge, mais en lecture seule. Ces champs sont utilisés par l'assistance technique et les équipes d'ingénieurs de ZOLL.

- **Champs de données liés**
- **Description**
- **Entité**
- **Entités autorisées max**
- **Administration système**

Désactiver les champs

Décocher la case active d'une liste de choix particulière la rendra indisponible dans la section « Données par défaut » de l'outil d'administration. De plus, les utilisateurs ne verront plus le champ dans le système AmbulancePad. Les champs suivants peuvent être désactivés par un administrateur :

Panneau Affectation

- Partie objet
- Description
- 1^{er} sur place
- Graphique SARM
- Type d'appel
- Raison du transport
- Priorité
- Type
- Statut de l'ambulance
- Pertinence de l'affectation

Raison(s) du dépassement du temps

- Temps d'acceptation d'appel
- Temps en route
- Temps sur place
- Temps vers l'hôpital



Remarque : Si les quatre champs sont désactivés, le bouton Temps dépassé disparaîtra du panneau Affectation.

Panneau patient

- Pays – le champ **Nationalité** sera également désactivé
- Pays
- Origine
- Payeur – les champs **# de groupe**, **numéro EU**, **politique** et **Statut/ID valide jusqu'à** seront également désactivés
- Type de passeport – le champ **ID du passeport** sera également désactivé
- Médecin/Hôpital – les champs **numéro d'établissement** et **LANR** seront également désactivés

Appréciation initiales

- Allergies
- Traitement précédent
- Antécédent
- Dernier repas

- Dernière excrétion
- Événement avant l'incident
- Facteurs de risques connus
- Déclencheur
- Palliatif
- Symptôme
- Localisation
- Force
- Progression
- Changement

Appréciation initiale – Panneau ECG

- Télémétrie Non (Raison)
- Télémétrie Oui (Raison)



Remarque : Si les deux listes de choix sont désactivées, la section **Télémétrie ECG à 12 dérivations** affichera uniquement les boutons **Télémétrie Oui** et **Télémétrie Non**.

Panneau destination

- Description
- Statut de l'hôpital
- Aucun transport
- Sélection de l'établissement
- Caractéristique

Panneau transfert

- Transfert de patient vers
 - Fonction
- Violence envers les secours
 - Assaillant
 - Victime
 - Type
 - Résultats



Remarque : Si les quatre listes de choix dans la section Violence envers les secours sont désactivées, la section disparaîtra du panneau Transfert.

Panneau facturation

- Type
- Détail du type
- Véhicule de transport

- Autre

Radar

- Emplacement des radars



Remarque : Si cette liste de choix est désactivée, le bouton **Radar** disparaîtra du panneau Facturation.

Tampon de transport du médecin (Allemagne uniquement)

Liste de tampons de document de transport pour chaque service

Description : Nom du service

Ligne 1-6 : Adresse du service



Où trouver dans AmbulancePad :
Facturation

Type de véhicule

Liste de types d'ambulances utilisées par votre agence

Description : Description du véhicule (Ambulance, fauteuil roulant, etc.)

ID du type de DMP : Type du protocole du DMP (DMP simple ambulance, DMP avancé ambulance, etc.)

Rôles disponibles : Rôle disponibles pour ce véhicule

Rôle Requis ? : Rôles requis pour ce véhicule (par exemple, un hélicoptère a besoin d'un pilote, une ambulance d'un conducteur, etc.)



Où trouver dans AmbulancePad :
Équipe/Véhicule > Informations du déplacement

Signaux d'appel du véhicule

Liste de signaux/de paging du véhicule.

Description : Nom/Numéro de paging du véhicule

Véhicule : Un signal d'appel peut être assigné à un véhicule spécifique (facultatif)

ID du type de véhicule : Un signal d'appel peut être assigné à un type de véhicule (facultatif)

ID de la station : Un signal d'appel peut être assigné à une station spécifique (facultatif)

ID du service : Un signal d'appel peut être assigné à un service spécifique (facultatif)



Où trouver dans AmbulancePad :

Équipe/Véhicule > Informations du déplacement

Assaillants

Types d'assaillants



Où trouver dans AmbulancePad :

Transfert > Violence envers les secours

Résultat de la violence

Liste des résultats



Où trouver dans AmbulancePad :

Transfert > Violence envers les secours

Type de violence

Liste des types de violence.



Où trouver dans AmbulancePad :

Transfert > Violence envers les secours

Victime de la violence

Liste des victimes ayant subi la violence.

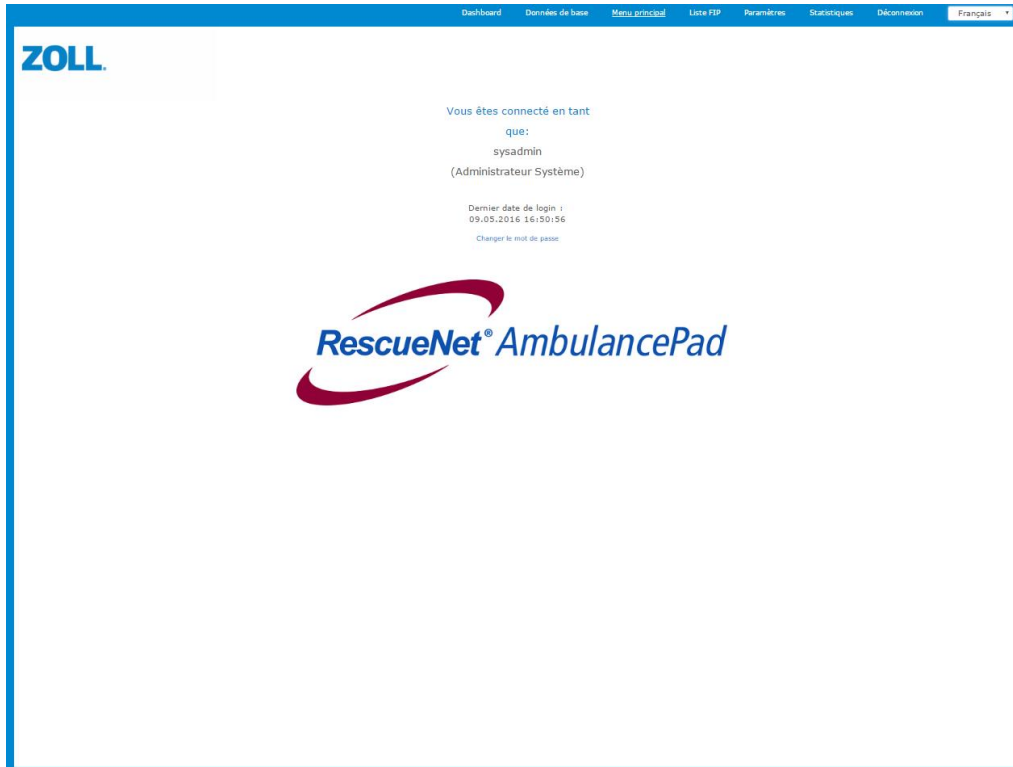


Où trouver dans AmbulancePad :

Transfert > Violence envers les secours

Index

La page d'index affiche votre nom d'utilisateur et vos permissions, votre dernière date de connexion au système ainsi qu'un lien permettant de changer votre mot de passe.



Liste des DMP

Utilisez la page de la liste des DMP pour voir les DMP envoyés par AmbulancePad et pour faire fusionner deux DMP. Pour trouver facilement un ou plusieurs DMP, cette page fournit un mécanisme de filtrage et une fonction de recherche.

La barre d'outils de la liste des DMP s'affiche au haut de la page. Le schéma suivant affiche toutes les options disponibles pour un administrateur système, mais les options que vous verrez peuvent être différentes en fonction de vos permissions d'utilisateur.

Diagram illustrating the DMP list toolbar options and their functions:

- Liste FIP**: Cliquez pour choisir la colonne d'informations à afficher sur votre page (voir [Personnaliser les colonnes de données sur votre page de liste des DMP](#)).
- Show unchecked PCRs**: Cochez pour voir les DMP non facturés ou les DMP dont la conformité de qualité n'a pas encore été évaluée (voir [Marquer un DMP pour une évaluation](#) et [Vérifier un DMP pour la facturation](#)).
- Show not billed PCRs**: Filtre les DMP par année et par mois. Le système affiche par défaut l'année et le mois actuels (voir [Afficher les DMP par mois et par année](#)).
- 2016**: Filtre les DMP par année et par mois. Le système affiche par défaut l'année et le mois actuels (voir [Afficher les DMP par mois et par année](#)).
- Mai**: Filtre les DMP par année et par mois. Le système affiche par défaut l'année et le mois actuels (voir [Afficher les DMP par mois et par année](#)).
- Corbeille**: Cliquez sur la corbeille pour voir tous les DMP désactivés (voir [Corbeille](#)).
- Nombre de lignes: 25**: Par défaut, le système affiche 25 archives par page. Cliquez sur la flèche pour sélectionner une valeur plus grande ou plus petite.
- Recherche**: Fenêtre de recherche. Saisissez une valeur pour afficher tous les DMP correspondant au critère. Cliquez sur **Rechercher** pour lancer la recherche (voir [Chercher des DMP](#)).

Personnaliser les colonnes de données sur votre page de liste des DMP

Vous pouvez personnaliser votre page pour afficher uniquement les colonnes d'informations que vous souhaitez voir. Le système utilise la liste des colonnes que vous sélectionnez quand vous créez un filtre.

1. Sur la barre de navigation des DMP, cliquez sur Une liste affiche toutes les colonnes possibles.

<input checked="" type="checkbox"/> FIP renvoyée le	<input checked="" type="checkbox"/> FIP Assignée à	<input checked="" type="checkbox"/> Mise à jour le	<input checked="" type="checkbox"/> Date intervention	<input checked="" type="checkbox"/> H. Alerte CASU
<input checked="" type="checkbox"/> H. Événement	<input checked="" type="checkbox"/> H. Alerte Service	<input checked="" type="checkbox"/> H. Départ pour site	<input checked="" type="checkbox"/> H. sur site	<input checked="" type="checkbox"/> H. contact patient
<input checked="" type="checkbox"/> H. Départ du site	<input checked="" type="checkbox"/> H. à destination	<input checked="" type="checkbox"/> H. Opérationnel	<input checked="" type="checkbox"/> H. Annulation	<input checked="" type="checkbox"/> H. retour Base
<input checked="" type="checkbox"/> N° FIP	<input checked="" type="checkbox"/> Libellé N° FIP	<input checked="" type="checkbox"/> Service Ambulance	<input checked="" type="checkbox"/> N° Véhicule	<input checked="" type="checkbox"/> Véhicule
<input checked="" type="checkbox"/> Type de véhicule	<input checked="" type="checkbox"/> Véhicule No	<input checked="" type="checkbox"/> Base	<input checked="" type="checkbox"/> SMUR	<input checked="" type="checkbox"/> Hélicoptère
<input checked="" type="checkbox"/> Régulation Problème principal	<input checked="" type="checkbox"/> Priorité	<input checked="" type="checkbox"/> Type intervention	<input checked="" type="checkbox"/> Leader	<input checked="" type="checkbox"/> Equipier
<input checked="" type="checkbox"/> Patient Genre	<input checked="" type="checkbox"/> Patient Age	<input checked="" type="checkbox"/> NACA	<input checked="" type="checkbox"/> Type lieu Prise en charge	<input checked="" type="checkbox"/> Ville Prise en charge
<input checked="" type="checkbox"/> Adresse lieu Prise en charge	<input checked="" type="checkbox"/> Lieu Prise en charge	<input checked="" type="checkbox"/> Providers-Impression	<input checked="" type="checkbox"/> Maladie	<input checked="" type="checkbox"/> Blessure
<input checked="" type="checkbox"/> Cause blessure	<input checked="" type="checkbox"/> Situation arrêt Card.	<input checked="" type="checkbox"/> Lieu Destination	<input checked="" type="checkbox"/> Adresse Lieu Destination	<input checked="" type="checkbox"/> Ville Destination
<input checked="" type="checkbox"/> Motif de non transport	<input checked="" type="checkbox"/> Raison Transport	<input checked="" type="checkbox"/> Type Destination	<input checked="" type="checkbox"/> Type Transport	<input checked="" type="checkbox"/> Addendum
<input checked="" type="checkbox"/> Motif FIP incomplète	<input checked="" type="checkbox"/> FIP Complète	<input checked="" type="checkbox"/> Champs obligatoires		

Sauvegarder la vue Sélectionner tout

2. Pour sélectionner les colonnes à afficher, cochez la case près du nom de la colonne
3. Cliquez sur **Enregistrer**.

Il est possible de déplacer les colonnes de la liste des DMP. Il suffit de glisser-déposer l'en-tête d'une colonne vers une autre position dans la liste.

The screenshot shows the ZOLL PCR List interface. At the top, there's a navigation bar with links like Dashboard, Default Data, Index, PCR List, Settings, Statistics, and Logout. Below this, there's a filter bar with options like 'Show unchecked PCRs' and 'Show not billed PCRs'. The main area contains a table with columns: please select, Export-Reanimation, Answer-Reanimation, PCR-Number, Incident-Number, EMS-Agency-Name, Vehicle-Number, Paging Number, Type of vehicle, Unit Number, and Station. A hand icon is shown dragging the 'PCR-Number' header to a new position in the table.

please select	Export-Reanimation	Answer-Reanimation	PCR-Number	Incident-Number	EMS-Agency-Name	Vehicle-Number	Paging Number	Type of vehicle	Unit Number	Station
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8080	8080	RD SRZ	Z-121	101 NEF (HW)	NEF Protokoll		Kinderspital Zürich - Eleono
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7070	7070	RD SRZ	Z-121	101 NEF (HW)	NEF Protokoll		Kinderspital Zürich - Eleono
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4444		RD SRZ	Z-121	101 NEF (HW)			Kinderspital Zürich - Eleono
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4444		RD SRZ	Z-121	101 NEF (HW)			Kinderspital Zürich - Eleono
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	102103		RD SRZ	Z-121	101 NEF (HW)			Kinderspital Zürich - Eleono
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7569		RD SRZ	Z-121	101 NEF (HW)	RTW Protokoll		Kinderspital Zürich - Eleono
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6060	5050	RD SRZ	Z-121	101 NEF (HW)	NEF Protokoll		Kinderspital Zürich - Eleono
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2222	2222	RD SRZ	Z-121	101 NEF (HW)	NEF Protokoll		Kinderspital Zürich - Eleono
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4040	4040	RD SRZ	Z-121	101 NEF (HW)	NEF Protokoll		Kinderspital Zürich - Eleono
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1010	1010	RD SRZ	Z-121	101 NEF (HW)	NEF Protokoll		Kinderspital Zürich - Eleono
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2020	2020	RD SRZ	Z-121	101 NEF (HW)	NEF Protokoll		Kinderspital Zürich - Eleono
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6666	6666	RD SRZ	Z-121	101 NEF (HW)	NEF Protokoll		Kinderspital Zürich - Eleono

Total amount of PCRs: 44

Marquer un DMP pour une évaluation

Le système vous permet de voir tous les DMP non vérifiés et de marquer ceux dont la conformité qualitative n'a pas encore été évaluée.

1. Sur la barre d'outils de la liste des DMP, cliquez sur « Afficher les DMP non vérifiés ». Le système affiche les DMP qui n'ont pas encore été évalués.
2. Pour chaque DMP que vous désirez évaluer, cochez la case dans la colonne QA.
3. Cliquez sur Vérifier en bas de la liste. Le système remplace la case à cocher sous la colonne QA avec l'identifiant de connexion de la personne qui a effectué l'évaluation. Cliquez sur l'identifiant de connexion pour réinitialiser l'évaluation afin qu'un utilisateur puisse à nouveau l'évaluer.



Remarques :

- Seuls les utilisateurs avec les permissions de superviseur et de Service QA peuvent effectuer une évaluation de qualité.
- Seuls les utilisateurs ayant les permissions suivantes peuvent réinitialiser une évaluation de qualité :
 - ❖ Superviseur

- ❖ Service QA
- ❖ Administrateur QA
- ❖ Administrateur

Vérifier un DMP pour une facturation

Le système vous permet de voir les DMP non facturés et de marquer les DMP devant être facturés.

1. Sur la barre d'outils de la liste des DMP, cliquez sur « Afficher les DMP non facturés ». Le système affiche les DMP que vous n'avez pas encore facturés.
2. Pour chaque DMP que vous souhaitez facturer, cochez la case dans la colonne Facturation.
3. Cliquez sur Facturation en bas de la liste. Une fois cela fait, le système charge les données pour le DMP (au format XML) dans un fichier zip que vous pouvez télécharger immédiatement. Le système remplace la case à cocher sous la colonne de facturation avec l'identifiant de connexion de la personne ayant facturé le DMP. Cliquez sur l'identifiant de connexion pour réinitialiser l'indicateur de facturation afin de pouvoir le refacturer.



Remarques :

- Seuls les utilisateurs avec les permissions de superviseur peuvent marquer qu'un DMP a été facturé.
- Seuls les utilisateurs avec les permissions suivantes peuvent réinitialiser l'indicateur de facturation :
 - ❖ Superviseur
 - ❖ Administrateur

Afficher les DMP par mois et par année

Les champs de l'année et du mois sur la barre d'outils de la liste des DMP déterminent la liste de DMP qui s'affichent. Par exemple, si vous choisissez novembre 2015, le système affiche tous les DMP créés durant le mois de cette année. Vous pouvez utiliser ces champs pour voir les DMP créés par le passé. Vous pouvez aussi afficher les DMP par trimestre dans l'année sélectionnée.


Chercher des DMP

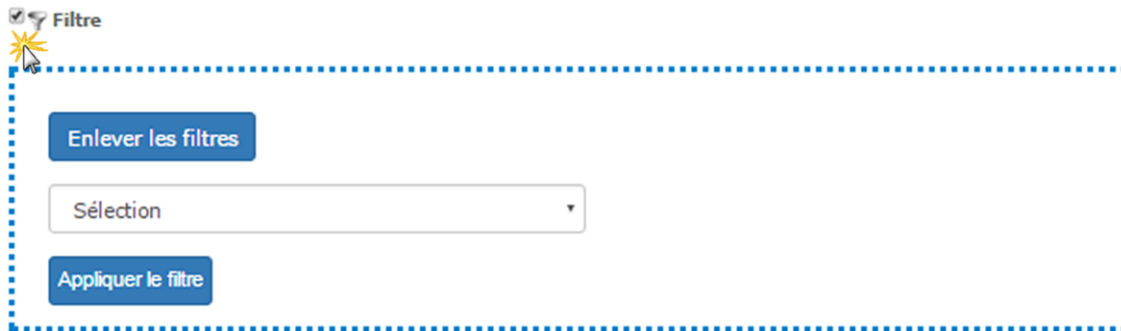
Utilisez la fonction de recherche de la barre d'outils de la liste des DMP pour trouver un DMP en particulier ou afficher une liste de DMP ayant des données en commun.

1. Saisissez votre critère de recherche dans la fenêtre de recherche (non sensible à la casse).
2. Pour lancer la recherche, cliquez sur » ou appuyez sur Entrée.
3. Pour réinitialiser la recherche, effacez le texte dans la fenêtre de recherche et appuyez sur Entrée.

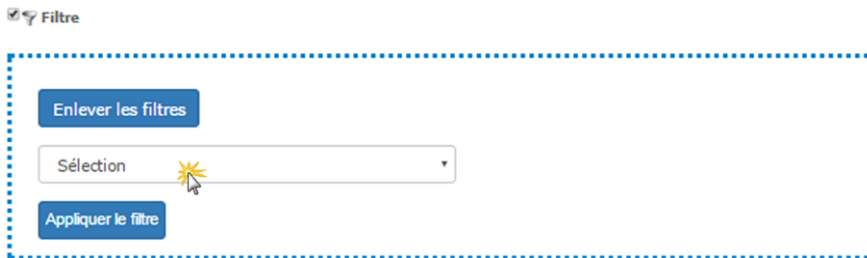
Appliquer des filtres

Cette fonction vous permet de voir uniquement les DMP qui contiennent ou qui ne contiennent pas une valeur pour une certaine colonne d'informations. Si elle est fournie, vous pouvez filtrer une valeur spécifique qui existe dans une colonne ou vous pouvez rechercher une valeur partielle.

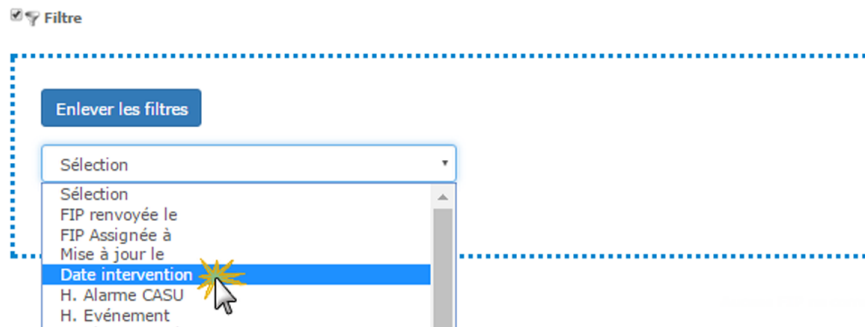
1. Cliquez sur la case Filtre  Filter .



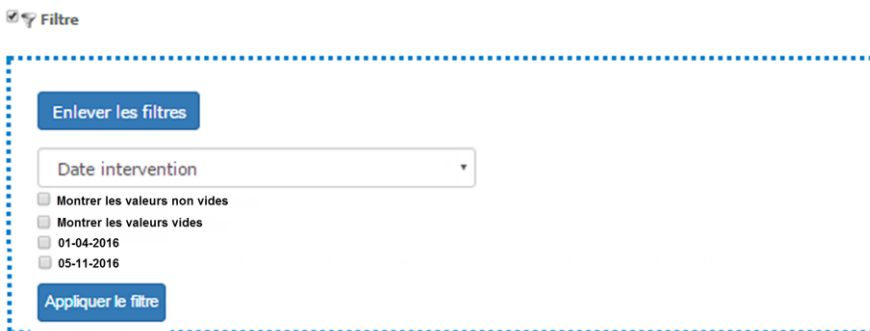
2. Cliquez sur le champ pour afficher l'en-tête de la colonne.



3. Cliquez sur le nom de l'en-tête pour le sélectionner.



4. Le système affiche divers valeurs parmi lesquelles choisir. Dans l'exemple ci-dessous, vous pouvez filtrer tous les DMP par date de création du DMP ou vous pouvez choisir de filtrer selon une date spécifique.



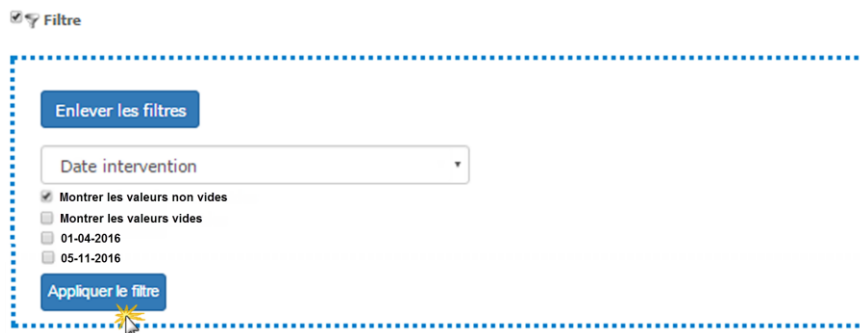
Afficher les non vides : Affiche les DMP qui contiennent des informations dans la colonne que vous avez choisie. Dans l'exemple ci-dessus, le système affichera tous les DMP qui ont une date de DMP.

Afficher les vides : Affiche les DMP qui ne contiennent pas d'informations dans la colonne que vous avez choisie. Dans l'exemple ci-dessus, le système affichera tous les DMP qui n'ont pas de date de DMP.



Remarque : Pour affiner encore plus vos résultats, vous pouvez choisir plusieurs valeurs de données.

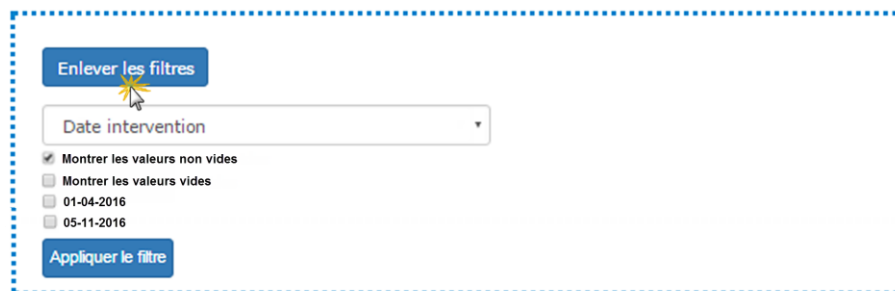
5. Cliquez sur « exécuter le filtre ».























6. Le système affiche uniquement les DMP qui correspondent au filtre et pour vous rappeler que le filtre est actif, il surligne l'icône du filtre en vert.



7. Pour supprimer le filtre, cliquez sur l'icône du filtre en vert et cliquez sur « réinitialiser le filtre ».



Options des listes de DMP

Choix	QA	Billing	FIP renvoyée le ⓘ
    			
    			
    			
    			
<div> <div>Envoyer la FIP en modification</div> <div>Check</div> <div>Merge PCRs</div> </div>			


Les actions suivantes s'affichent sous la colonne « Veuillez sélectionner » :



Affiche un PDF du DMP actuel qui peut contenir des modifications depuis l'original

 Affiche un PDF du DMP original

- ☐ Dans certains cas, le système reçoit un DMP avec des champs incomplets ou avec un champ devant être modifié. Si cela se produit, vous pouvez marquer le DMP pour post-traitement. Pour plus d'informations, voir [Post-traitement](#).

 Supprime le DMP et le déplace dans la corbeille. Pour plus d'informations, voir [Corbeille](#).

☐ Fusionner des DMP, un créé manuellement et un affecté. Les utilisateurs peuvent créer un DMP manuellement si le DMP envoyé depuis l'affectation n'arrive pas sur leur tablette en temps et en heure. Plus tard, quand le DMP de l'affectation arrive sur la tablette, la liste des DMP contient deux DMP pour un même incident. Pour rectifier ce problème de doublon, vous pouvez fusionner les deux DMP en un seul.

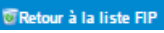
Pour fusionner deux DMP :

- a. Dans les lignes associées à chaque DMP, sélectionnez la case Fusionner des DMP (la dernière case à cocher) dans la colonne Veuillez sélectionner.
- b. Une fois deux DMP sélectionnés, le bouton Fusionner des DMP s'active. Cliquez sur le bouton.
- c. Les deux DMP disparaissent de la liste pendant que le système s'occupe de les fusionner en arrière plan. La fusion de DMP peut prendre jusqu'à 15 minutes.
- d. Une fois qu'il a terminé, le système affiche la fusion dans la liste des DMP.



Remarque : Pour fusionner des DMP, un utilisateur doit en créer un manuellement et le système d'affectation doit créer l'autre. Dans le DMP fusionné, le système utilise la clé commune, le numéro d'incident, la date de l'incident et les champs de temps du système d'affectation s'ils sont disponibles. Le système utilise les autres champs du DMP créé manuellement s'ils sont disponibles.

Corbeille

Lorsqu'un utilisateur supprime un DMP dans la liste des DMP, le système le déplace dans la corbeille. Vous pouvez voir les DMP dans la corbeille en cliquant sur  dans la barre d'outils du DMP.

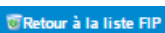
Deactivated Liste FIP show unchecked protocols-label show not-billed protocols-label 2016 Mars Retour à la liste FIP Nombre de lignes: 25										
Choix	QA	Billing	FIP renvoyée le	Date intervention	H. Alarme CASU	H. Evénement	H. Alarme Service	H. Départ pour site	H. sur site	H. conti
				18/03/16						
				18/03/16				17:31:00	17:45:00	



Cliquez dessus pour restaurer le DMP dans la liste active.



Cache le DMP. Dans cet état, seul un administrateur système peut réactiver le DMP.

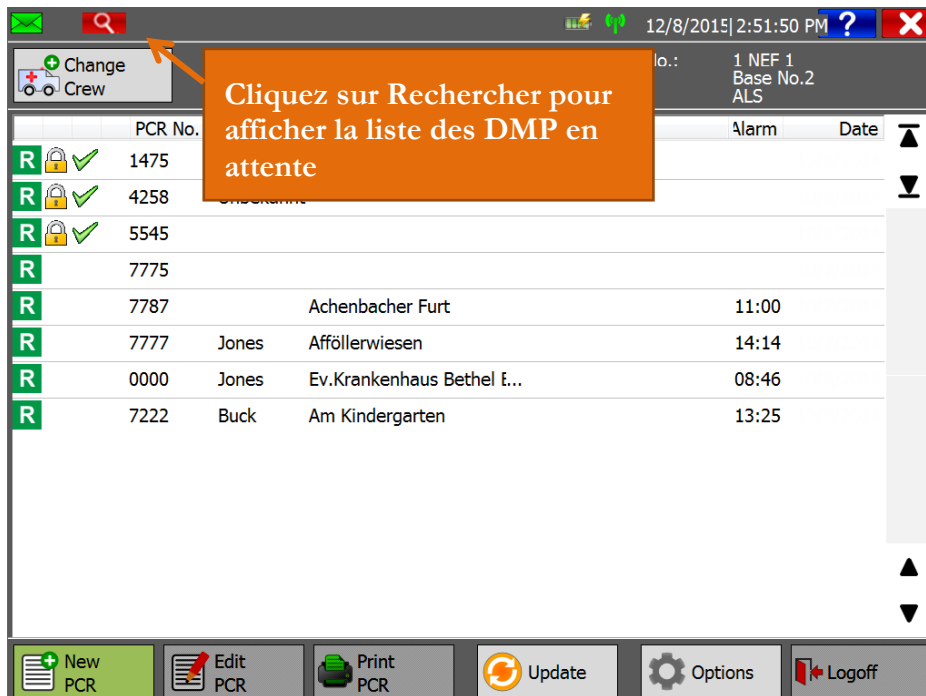
Cliquez sur  pour revenir à la liste des DMP actifs.

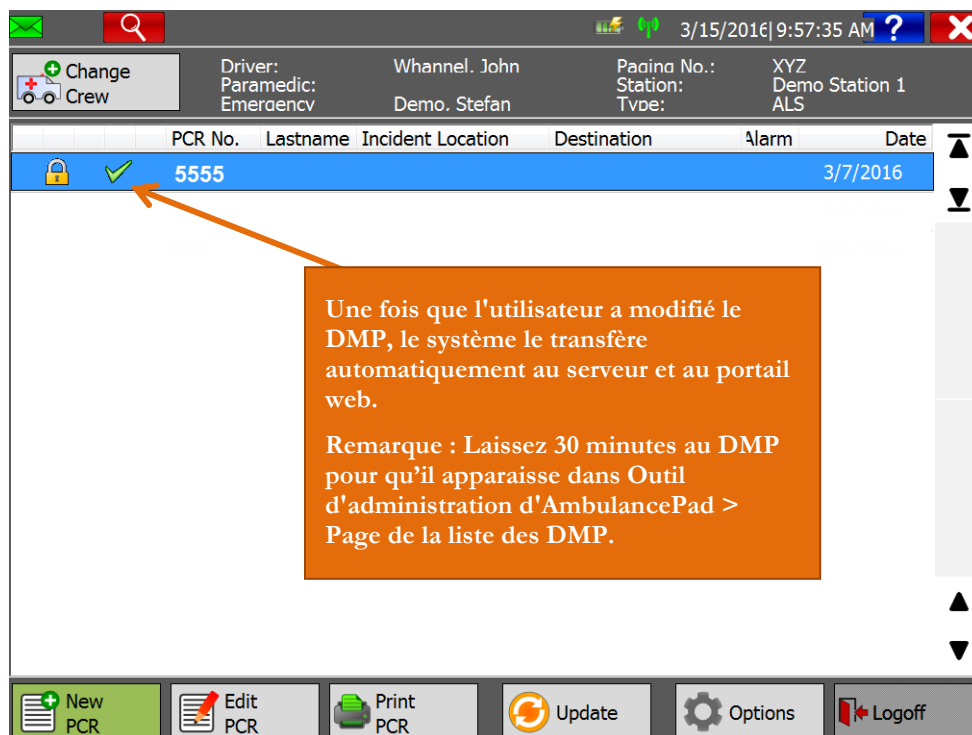
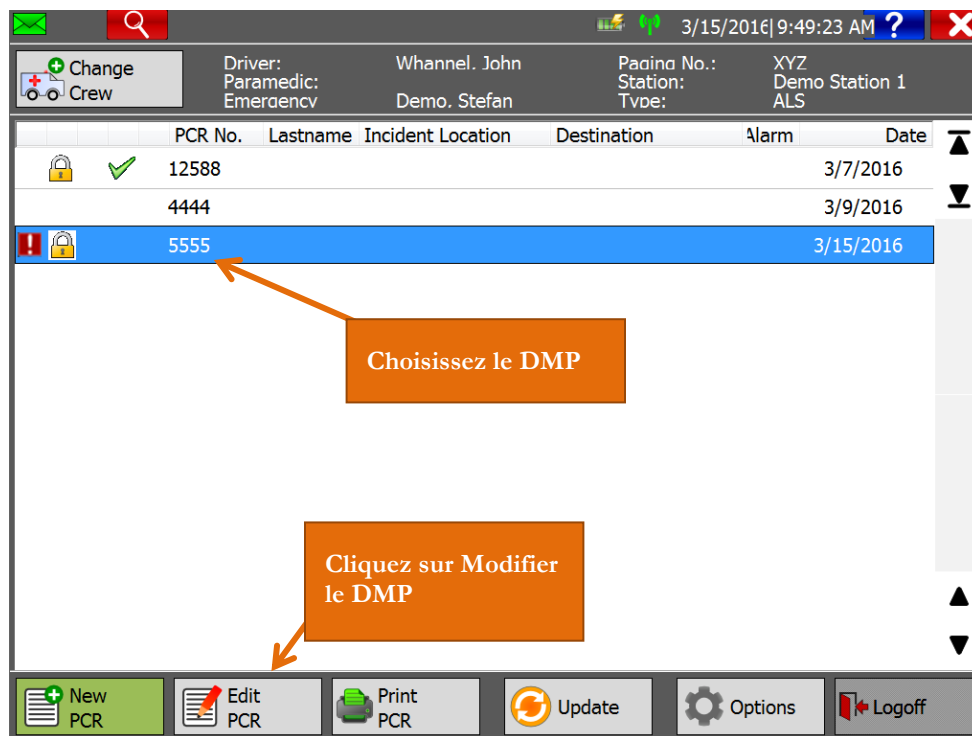
Post-traitement

Si le DMP a besoin d'être modifié :

1. Cochez la case de post-traitement pour le DMP associé.
2. Cliquez sur **Veuillez sélectionner** en bas de la page et sélectionnez le nom de l'utilisateur qui doit modifier le DMP dans AmbulancePad.
3. Cliquez sur **OK**.

Le système insère le nom que vous avez assigné au DMP dans la colonne Nom du post-traitement et la date dans la colonne Date du post-traitement. Une fois que vous avez marqué un DMP comme étant en post-traitement, le système envoie le DMP à l'utilisateur d'AmbulancePad que vous avez indiqué. L'utilisateur d'AmbulancePad suivra les étapes suivantes pour modifier le DMP et le renvoyer à l'outil d'administration.





Paramètres

Utilisez les Paramètres pour voir les comptes configurés, modifier ou supprimer un compte existant, ajouter une traduction personnalisée (onglet Traduction) et voir l'historique des connexions (onglet Infos).

Quand vous cliquez sur **Paramètres** dans la barre de navigation, le système affiche les informations pour tous les comptes configurés.

Nouvel utilisateur										
<div> <div>Nouvel utilisateur</div> <div>Nouveau</div> <div>Nombre de lignes: 25</div> </div>										
Choix	ID Service	Login Utilisateur	Mot de passe	Prénom	Nom	Adresse e-mail	Compte désactivé	Compte expiré	Rôle	Date d'expiration du compte
	Feuerwehr Essen	testtest		Werner	Ahlhorn		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Superviseur	
	Feuerwehr Essen	demo					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	AQ Admin	
		admin					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Administrateur	

Depuis cette page, vous pouvez ajouter un nouveau compte, modifier un compte existant ou supprimer un compte.

Ajouter ou supprimer un compte

1. Pour :

- Ajouter un compte** : Cliquez sur
- Modifier un compte** : Cliquez sur


La fenêtre d'ajout/de modification s'affiche au-dessus de la liste des comptes. Si vous modifiez le compte, le système préremplit les champs avec les informations du compte. Pour un nouveau compte, les champs sont vides comme montré ci-dessous.

ID Service:	Sélection
Login Utilisateur:	
Mot de passe:	
Prénom:	
Nom:	
Adresse e-mail:	
Compte désactivé :	<input type="checkbox"/>
Compte expiré :	<input type="checkbox"/>
Rôle:	FIP Admin
Date d'expiration du compte:	
<div>Sauver Annuler</div>	

2. **ID du service (requis)** : Cliquez sur le champ pour sélectionner un nom de société
3. **Nom d'utilisateur (requis)** : Saisissez le nom que l'utilisateur utilisera pour se connecter au système
4. **Mot de passe (requis)** : Saisissez le mot de passe de l'utilisateur
5. **Prénom** : Saisissez le prénom de l'utilisateur
6. **Nom de famille** : Saisissez le nom de famille de l'utilisateur
7. **Adresse e-mail** : Saisissez l'adresse e-mail de l'utilisateur
8. **Compte verrouillé** : Cochez si vous voulez configurer le compte mais que vous ne souhaitez pas que l'utilisateur utilise le compte pour le moment
9. **Compte expiré** : Cochez si ce compte n'est plus valide
10. **Accès (requis)** : Sélectionnez le niveau de permission de l'utilisateur (voir la table de référence pour les rôles et les capacités des rôles)
11. **Compte valide jusqu'à** : Sélectionnez une date dans le calendrier. Le compte sera valide jusqu'à la date sélectionnée. À cette date, le système désactivera (verrouillera) le compte.
12. Pour créer ou modifier le compte, cliquez sur **Enregistrer**




Remarque : Vous pouvez accéder rapidement à la fenêtre des paramètres Ajouter/Modifier

depuis la page de données par défaut en sélectionnant la liste du personnel et en cliquant sur  sur la ligne de la personne que vous souhaitez modifier. C'est la méthode recommandée pour créer un compte car elle associe le compte de connexion au bon compte d'utilisateur.

	Ajoute compte connexion	Accès	Crée PDF de DMP	Supprime DMP	Modif. Paramètres statistiques	Listes de choix	Lance stats. pour tous les DMP	Reçoit DMP pour post-traitement	Envoie DMP pour post-traitement	Voit nom patient dans liste de DMP	Transfert	QA et facturation
Admin système	✓ Admin Admin DMP Admin Données maître Admin QA Service QA Aux. médical Superviseur	✓ Tous les DMP Tableau de bord Page infos de connexion	✓	✓	✓	✓ Modif config. du sys. Modif tout Suppr. listes complètes. Transfère fichier CSV	✓		✓		✓ Statistiques Fichier Excel Fichiers de traduction	
Admin	✓ Admin Admin DMP Admin Données maître Admin QA Service QA Aux. médical Superviseur	✓ Tous les DMP Tableau de bord Page infos de connexion	✓	✓	✓		✓	✓	✓		✓ Statistiques Fichier Excel	
Admin DMP		✓ Tous les DMP	✓	✓			✓			✓		
Admin Données maître						✓ Modif. tout						
Admin DMP et données Maître		✓ Tous les DMP	✓	✓	✓	✓ Tout modifier						
		✓	✓									✓

	Ajoute compte connexion	Accès	Crée PDF de DMP	Supprime DMP	Modif. Paramètres statistiques	Listes de choix	Lance stats. pour tous les DMP	Reçoit DMP pour post-traitement	Envoie DMP pour post-traitement	Voit nom patient dans liste de DMP	Transfert	QA et facturation
Admin QA		Tous les DMP Lecture seule										Réinit. état vérif. QA
Service QA		✓ DMP de propre service Lecture seule	✓							✓		✓ Définit/ Réini. état vérif. QA
Auxiliaire médical		✓ Propre DMP	✓ Propre DMP pour post-traitement	✓						✓		
Superviseur	✓ Admin données maître Aux. médical Superviseur	✓ Tableau de bord DMP de propre service	✓	✓		✓ Modif. liste de choix de propre service : • Membre d'équipe • Véhicule • Base • Appa-reils	✓	✓	✓	✓		✓ Réini. état factu. Réini. état QA Définit état vérif QA Définit état factu

Supprimer un compte

1. Sur la ligne contenant l'identifiant de service du compte, cliquez sur .

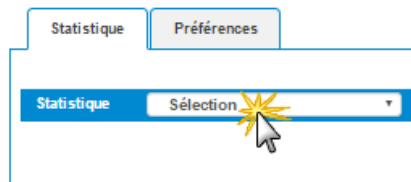
2. Un message de validation s'affiche demandant si vous voulez supprimer le compte. Si vous en êtes sûr, cliquez sur **OK**.

Statistiques

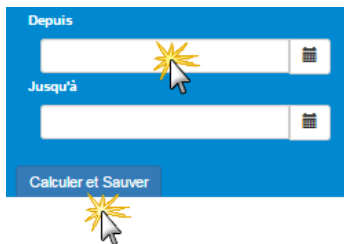
Lancez divers rapports statistiques pendant une durée donnée. Les rapports disponibles s'affichent quand vous cliquez sur le champ Statistiques.

Lancer un rapport

1. Cliquez sur le champ Statistiques et sélectionnez le nom d'un rapport.



2. Une fenêtre s'ouvre et vous permet de choisir la date de début et de fin d'un rapport.
3. Cliquez sur **Calculer et enregistrer**.



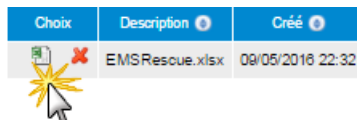
Remarque : Quand vous cliquez sur « Calculer et enregistrer », le système affiche le message : « Calcul lancé, le résultat sera listé dans l'archive ». Pour voir le rapport dans l'archive, actualisez votre navigateur. Le rapport s'affiche dans la zone d'archives sous les champs des dates.

4. Le système génère le rapport avec Microsoft Excel et l'affiche dans la liste.

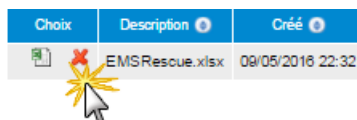


Remarque : Comme le système génère le rapport en arrière plan, vous pouvez continuer à utiliser le système. Vous n'avez pas besoin d'attendre que le système termine le rapport.

5. Cliquez sur  pour télécharger le rapport sur votre ordinateur.



6. Une fois que vous avez téléchargé le rapport, vous pouvez soit le laisser dans la liste, soit cliquer sur le **X** rouge pour le supprimer.






Préférences des statistiques (administrateur uniquement)

Utilisez la section Préférences des statistiques pour afficher, ajouter, modifier et supprimer des valeurs pour les rapports.

1. Cliquez sur l'onglet Préférences des statistiques.
2. Cliquez sur le champ Préférences des statistiques. Sélectionnez une catégorie dans la liste. Une liste de valeurs configurées s'affiche.

Cliquez sur


- a.  pour modifier une valeur.
 - b.  pour supprimer une valeur.
 - c.  pour ajouter une nouvelle valeur.
3. Lorsque vous modifiez ou que vous ajoutez une valeur, une fenêtre s'ouvre et vous permet de définir la valeur et d'ajouter une description.

Valeur de::	<input type="text" value="0"/>
Valeur à::	<input type="text" value="0"/>
Description::	<input type="text"/>
<input type="button" value="Sauver"/>	

4. Une fois la valeur ajoutée/modifiée, cliquez sur **Enregistrer**. L'exemple suivant montre de quoi aura l'air le rapport Excel une fois la valeur ajoutée/modifiée.

DN	DO	DP	DQ
UnitéPrévenuePourUnitéEnService-Catégorie	Tranche d'âges	GSC	Groupe oxygène
15-20 Minutes	30-49 ans	lourd	1-5 Litres
45-60 Minutes	2-6 ans	léger	1-5 Litres

Fichiers d'aide au niveau du panneau

Des fichiers d'aide spécifiques à une agence peuvent être ajoutés à chaque panneau du système AmbulancePad. Il est possible d'accéder aux fichiers d'aide en cliquant sur le bouton  sur n'importe quel panneau. Cela permet à chaque agence d'inclure un fichier PDF guidant les utilisateurs dans la documentation de ce panneau. Veuillez contacter notre assistance technique pour configurer cette fonctionnalité dans votre système.

Support technique

Notre équipe d'assistance est là pour vous aider avec l'outil d'administration d'AmbulancePad, ce qui comprend :

- Les fonctionnalités et les fonctions
- L'intégration dans des environnements et des conditions spécifiques
- L'installation et la maintenance
- Des dysfonctionnements ou des défaillances système. Notre équipe travaillera afin de remédier à la situation aussi vite que possible

Coordonnées de l'assistance

Allemagne et Autriche

Horaires de l'assistance : de 9h à 17h (CET)

Du lundi au vendredi

Téléphone : +49 6441 38331 111

E-mail : zoll-support@crs-medical.com

Suisse

Horaires de l'assistance : de 9h à 17h (CET)

Du lundi au vendredi

08001838456

E-mail: zoll-support@crs-medical.com