

“En relación con la adopción de la Política de cumplimiento de ZOLL en cuanto a las interacciones con los profesionales de la salud, estamos entregando orientación adicional en su idioma local para ayudar a abordar las dudas que pudiera tener. Haga clic en el siguiente enlace en su idioma para ver la orientación adicional”.

## **CÓDIGO DE ÉTICA DE ADVAMED**

### **“LO QUE DEBE HACER”**

**Apoyo para educación y capacitación sobre productos:** en las instalaciones correspondientes y realizado por personal calificado.

- **Comidas modestas: sin invitados.** Se permiten viajes razonables.
- **Unidades de evaluación/demostración:** se exige la documentación apropiada.
- **Conferencias de terceros:** pagos al patrocinador. El patrocinador organiza el evento. Se permiten comidas modestas, **sin invitados.**
- **Reuniones de ventas, promocionales y de negocios.** Comidas y viajes razonables. **Sin invitados.** Pueden efectuarse en un recinto externo al lugar de negocios del profesional de la salud.
- **Acuerdos de asesoría:** por escrito y específicos. Remuneración de mercado. Aprobación anticipada por escrito.
- **Regalos:** solo para educación o beneficio para el paciente. Valor inferior a \$100.

## **ZOLL Medical Corporation**

(978) 421-9655 • [www.zoll.com](http://www.zoll.com)

## **CÓDIGO DE ÉTICA DE ADVAMED**

### **LO QUE NO DEBE HACER**

**Atenciones sociales o artículos recreativos.** (Partidos de golf, entradas de eventos deportivos, celebraciones de días festivos, reuniones en centros recreativos, etc.).

- **Ningún regalo cuyo valor supere los \$100.** Ningún artículo promocional con marca: iPod, reproductores de mp3, memorias USB.
- **Ni dinero en efectivo ni sus equivalentes.** Nada que se pueda interpretar como un incentivo para comprar el dispositivo médico.
- **Comidas sin invitados.** No se permiten pagos ni provisiones de comidas con los profesionales de la salud en que la discusión comercial no incluya presentaciones de productos, negociaciones contractuales o condiciones de venta.
- **No se permite el pago por honorarios de conferencistas/asesores** sin un acuerdo por escrito y con la documentación de respaldo correspondiente.
- **Nada** que no le gustaría que su **familia** o sus **amigos** leyera en el periódico.

**Para obtener más información, comuníquese con:** Bob Pereira: [rpereira@zoll.com](mailto:rpereira@zoll.com)